



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛОБНЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.05.2023 № 499-ПА

городской округ Лобня

Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей,
подростков и молодежи детей в городском округе Лобня
Московской области в 2023 году

В целях организации отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории городского округа Лобня Московской области, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации городского округа Лобня Московской области от 30.12.2022 № 1171 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная защита населения» на 2023 -2027 годы, руководствуясь Уставом муниципального образования «городской округ Лобня» Московской области Администрация городского округа Лобня Московской области (далее - Администрация)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Межведомственную комиссию по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в городском округе Лобня Московской области (далее - МВК) и утвердить ее состав согласно приложению 1 к настоящему постановлению, возложив на нее обязанности по координации организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в городском округе Лобня Московской области.

2. Утвердить положение о МВК согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Управлению образования Администрации:

3.1. Утвердить перечень детских оздоровительных учреждений на 2023 год согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

3.2. Обеспечить готовность материальной базы муниципальных образовательных учреждений к открытию оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей.

3.3. Организовать отдых и оздоровление детей в возрасте 7-15 лет, в том числе, несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей.

3.4. Утвердить:

3.4.1. Порядок расходования субсидии из бюджета Московской области на мероприятия по организации отдыха детей и их оздоровлению в каникулярное время согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

3.4.2. Стоимость набора продуктов питания для детей, находящихся в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием, в размере 290 рублей в день на одного человека.

3.4.3. Стоимость путевки в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием на одну смену в размере 11283,85 (одиннадцать тысяч двести восемьдесят три) рубля 85 копеек.

3.4.4. Размер родительской платы за приобретение путевки в летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей в размере 3385,16 (три тысячи триста восемьдесят пять) рублей 16 копеек. (30% от полной стоимости путевки).

3.5. Обеспечить бесплатными путёвками в лагеря дневного пребывания детей в возрасте 7-15 лет из многодетных семей, детей граждан мобилизованных, призванных военными комиссариатами и призывными комиссиями по мобилизации граждан в иных субъектах Российской Федерации, семей, относящихся к социально-незащищенным категориям граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации. Забронировать для организации отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, до 20% путевок в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей.

3.6. Произвести закупку путевок в загородные организации отдыха и оздоровления детей, расположенные в Московской области, других субъектах Российской Федерации, детей работников организаций, финансируемых из бюджета городского округа Лобня Московской области, а также организованных коллективов воспитанников муниципальных учреждений дополнительного образования, муниципальных спортивных школ за счет бюджета городского округа Лобня Московской области и субсидии, предоставляемой из бюджета Московской на мероприятия по организации отдыха детей.

4. Отделу культуры и Комитету по физической культуре, спорту и работе с молодежью Администрации:

4.1. Произвести закупку путевок в загородные организации отдыха и оздоровления детей, расположенные в Московской области, других субъектах Российской Федерации, для детей работников организаций, финансируемых из бюджета городского округа Лобня Московской области, а также организованных коллективов воспитанников муниципальных образовательных учреждений, муниципальных спортивных школ за счет средств бюджета городского округа Лобня Московской области.

4.2. Организовать проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий с детьми в период школьных каникул, в том числе в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей.

5. Рекомендовать главному врачу ГБУЗ МО «Лобненская центральная городская больница» обеспечить медицинским персоналом организации отдыха детей и провести медицинское обследование персонала, направляемого в организации отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории городского округа Лобня Московской области

6. Рекомендовать Окружному управлению социального развития № 22 Министерства социальной защиты населения Московской области:

6.1. Организовать отдых, оздоровление и занятость детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих и воспитывающихся в государственных учреждениях социальной защиты населения, здравоохранения и других категорий несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также детей граждан мобилизованных, призванных военными комиссариатами и призывными комиссиями по мобилизации граждан в иных субъектах Российской Федерации.

6.2. Предоставить в Управление образования Администрации информацию о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации, для выделения бесплатных путевок в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей.

7. Отделу по делам несовершеннолетних Администрации предоставить в Управление образования Администрации информацию о детях, состоящих на профилактическом учете в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа Лобня, нуждающихся в организации отдыха в лагерях в период летних каникул.

8. Рекомендовать Территориальному центру № 3 в составе ГКУ МО Центр занятости Московской области:

8.1. Организовать временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет включительно, в свободное от учебы время.

8.2. Оказывать содействие работодателям в создании новых рабочих мест для несовершеннолетних граждан, имеющих место жительства в городском округе Лобня Московской области.

9. Рекомендовать Лобненскому территориальному отделу Управления Роспотребнадзора по Московской области при осуществлении надзорных мероприятий за соблюдением санитарно-эпидемиологических и гигиенических требований к организации отдыха и оздоровления детей, уделять внимание контролю за деятельностью поставщиков продуктов и бутилированной воды.

10. Рекомендовать ОМВД России по городскому округу Лобня Московской области осуществлять контроль за обеспечением общественного порядка и безопасности, в том числе антитеррористической, лагерей, расположенных на территории городского округа Лобня

Московской области, а также принять меры по обеспечению безопасности дорожного движения при перевозках детей, по сопровождению автобусов, в том числе предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

11. Рекомендовать отделу надзорной деятельности по городскому округу Лобня Управления по надзорной деятельности Главного управления МЧС России по Московской области провести комплекс мероприятий по осуществлению государственного пожарного надзора за соблюдением в местах отдыха и оздоровления детей требований пожарной безопасности.

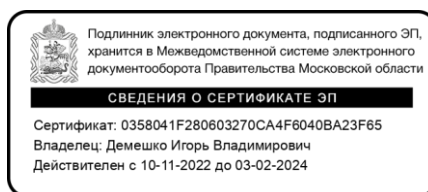
12. Финансовому управлению Администрации осуществлять финансирование мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в городском округе Лобня Московской области в соответствии с муниципальной программой «Социальная защита населения» на 2023-2027 годы в пределах запланированных средств.

13. Постановление Главы городского округа Лобня от 18.05.2022 № 604-ПГ «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в городском округе Лобня Московской области в каникулярное время» считать утратившим силу.

14. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лобня», а также разместить на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

15. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Главы Администрации Винцукевича Д.В.

Глава городского округа Лобня



И.В. Демешко

Приложение 1
к Постановлению Администрации
городского округа Лобня
от 11.05.2023 № 499-ПА

СОСТАВ

Межведомственной комиссии
по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков
и молодежи в городском округе Лобня Московской области

Председатель

Межведомственной комиссии:

Винцукевич Д.В.

Исполняющий обязанности заместителя
Главы Администрации

Заместитель Председателя

Межведомственной комиссии:

Дорофеева Н.М.

Начальник Управления образования
Администрации

Члены Межведомственной
комиссии:

Батманов А.В.

исполняющий обязанности
начальника Лобненского
территориального отдела Управления
Федеральной службы
по надзору в сфере защиты прав
потребителей и благополучия человека
по Московской области
(по согласованию);

Сазонова Т.Н.

исполняющий обязанности начальника
Финансового управления
Администрации;

Филяева О.Ю.

Председатель Комитета
экономики Администрации;

Колесникова Н.Ю.

начальник отдела по делам
несовершеннолетних Администрации;

Табунова М.В.

начальник Окружного управления
социального развития № 22
Министерства социального развития

	Московской области (по согласованию);
Козлов В.В.	заместитель начальника Окружного управления социального развития № 22 Министерства социального развития Московской области (по согласованию)
Акимова А.А.	заместитель начальника Управления образования Администрации
Турта Н.В.	начальник отдела культуры Администрации
Куракина Е.Г.	начальник отдела социального и территориального развития Администрации
Большихина И.И.	начальник отдела по работе с молодежью Администрации
Нивина Н.А.	начальник отдела экономики Управления образования Администрации
Лисицын Д.А.	Заместитель начальника полиции по оперативной работе ОМВД России по городскому округу Лобня (по согласованию);
Теплухин А.Е.	начальник отделения надзорной деятельности и профилактической работы по городскому округу Лобня управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Московской области (по согласованию);
Халикова Г.М.	руководитель отделения ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» Московской области (по согласованию);
Прокофьев П.С.	главный врач ГБУЗ МО «ЛЦГБ» (по согласованию).

Приложение 2
к Постановлению Администрации
городского округа Лобня
от 11.05.2023 № 499-ПА

Положение о Межведомственной комиссии
по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и
молодежи в городском округе Лобня Московской области

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи (далее – МВК) является коллегиальным органом при Администрации городского округа Лобня, образованным в целях координации взаимодействия органов местного самоуправления, общественных и иных организаций по вопросам отдыха, занятости детей, подростков и молодежи, целевого использования денежных средств, выделенных на организацию детского отдыха.

1.2. Целью создания МВК является содействие в подготовке и организации детских оздоровительных лагерей дневного пребывания, выездных профильных палаточных лагерей, организации культурной, спортивно-оздоровительной работы с подростками и молодежью городского округа.

1.3. В своей работе МВК руководствуется Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, законами Московской области «О мерах социальной поддержки семьи и детей в Московской области», «О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей», «О бюджете Московской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», постановлениями Правительства Московской области, нормативными правовыми актами городского округа Лобня, а также настоящим Положением.

1.4. Состав МВК утверждается Главой городского округа Лобня. МВК состоит из членов МВК, в том числе, председателя и заместителя председателя.

Члены МВК несут персональную ответственность за реализацию ее решений по функциям своей деятельности.

2. Функции МВК

2.1. МВК рассматривает и оперативно решает вопросы, связанные с организацией отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи городского округа Лобня.

2.2. Создает Комиссию по приемке городских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием и оформляет акт приемки согласно приложению к настоящему положению.

2.3. Координирует работу отраслевых органов Администрации городского округа Лобня, учреждений, организаций, участвующих в решении вопросов занятости детей и подростков.

2.4. Участвует в разработке проектов программ и планов мероприятий по организации в городском округе детского отдыха и занятости в период школьных каникул.

2.5. Заслушивает отчеты представителей заинтересованных организаций по организации отдыха и занятости детей в период школьных каникул.

2.6. Не реже 1 раза в месяц проводит оперативный контроль за работой детских оздоровительных лагерей, расположенных на территории городского округа Лобня.

3. Права МВК

3.1. Запрашивает и получает от государственных органов, предприятий, организаций, учреждений, расположенных на территории городского округа Лобня, информацию, требующуюся для выполнения возложенных на МВК функций.

3.2. Приглашает на свои заседания и заслушивает специалистов, представителей заинтересованных предприятий, организаций и учреждений, также, запрашивает у них информацию по вопросам, относящимся к компетенции МВК.

3.3. Рассматривает и утверждает:

- мероприятия по организации и приемке оздоровительных лагерей;
- финансирование мероприятий по подготовке и проведению оздоровительной кампании.

4. Деятельность МК

4.1. Основной формой работы МК являются заседания, в том числе, дистанционные посредством электронной почты и других коммуникационных технологий, которые проводятся по мере необходимости.

4.2. На заседаниях МК председательствует председатель МК, в случае его отсутствия в период отпуска, командировки, болезни или иной причине – заместитель председателя МК по поручению председателя МК.

4.2.1. Председатель МК:

- руководит организацией деятельности МК и обеспечивает ее планирование;
- распределяет обязанности между заместителем, членами МК;
- вносит предложения в повестку дня заседаний МК;
- знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым МК;
- ведет заседание МК;
- вносит предложения по вопросам, находящимся в компетенции МК;
- подписывает документы, в том числе протоколы заседаний МК;
- организует контроль за выполнением решений, принятых МК.

4.2.2. Заместитель председателя МК:

- вносит предложения в повестку дня заседаний МК;
- знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым МК;
- выполняет поручения МК и ее председателя;
- по поручению председателя МК исполняет обязанности председателя МК, в том числе, ведет заседания МК в случае отсутствия председателя МК, а также подписывает документы, в том числе, протоколы заседаний МК;
- участвует в подготовке вопросов на заседания МК и осуществляет необходимые меры по выполнению ее решений;
- осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности МК;
- организует контроль за выполнением решений, принятых МК.

4.2.3. Члены МК:

- знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым МК;
- вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции МК;
- выполняют поручения МК и ее председателя;
- лично участвуют в заседаниях МК;

- участвуют в подготовке вопросов на заседания МВК и осуществляют необходимые меры по выполнению ее решений, контролю за их реализацией.

4.3. Заседание МВК считается правомочным, если на нем присутствует более половины установленного состава МВК. Члены МВК участвуют в заседании лично. В случае, если член МВК по какой-либо причине не может присутствовать на ее заседании, он обязан известить об этом председателя МВК.

4.4. Решения МВК принимаются простым большинством голосов от числа членов МВК, присутствующих на заседании, и оформляются протоколами, которые подписывает председатель МВК, либо лицо, исполняющее его обязанности.

5. Полномочия МВК

5.1. К полномочиям МВК относятся:

- мониторинг состояния ситуации в сфере организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в городском округе Лобня;

- выезд к месту фактического оказания услуг, в случае, предоставления информации о возможных нарушениях в сфере организации отдыха и оздоровления детей;

- проведение информационно – разъяснительной работы с руководителями организаций отдыха;

- разработка мероприятий, программ и предложений по повышению эффективности организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в городском округе.

Приложение
к Положению о Межведомственной комиссии
по организации отдыха, оздоровления
и занятости детей, подростков и молодежи
в городском округе Лобня Московской области

УТВЕРЖДАЮ:
Глава городского округа Лобня

_____ 20 _____

АКТ
о приёмке организации отдыха детей и их оздоровления

(место составления акта)

« » 20 г.

(дата составления акта)

(полное наименование организации)

Адрес организации, телефон, e-mail: _____

Собственник организации:

(наименование собственника и форма собственности:
частная/муниципальная/собственность субъекта РФ/федеральная)

Адрес собственника организации, телефон, e-mail:

ФИО руководителя организации, мобильный телефон:

В соответствии с постановлением Главы городского округа Лобня

проверка проводилась Комиссией по приёмке в составе:

Председатель комиссии:

Заместитель председателя комиссии:

Члены комиссии:

ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕРКИ КОМИССИЕЙ УСТАНОВЛЕНО
СЛЕДУЮЩЕЕ:

1. Наличие санитарно-эпидемиологического заключения на организацию:
2. Наличие заключения органа Госпожнадзора:

I. СОСТОЯНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

3. Состояние подъездных путей, пешеходных дорожек:
4. Количество мест в смену: _
5. Количество смен: _
6. Количество и состояние спальных корпусов (в них мест): _
7. Наличие, состояние и оборудование спортивных, игровых площадок, беседок, других мест отдыха детей: _
8. Организация контроля за детьми со стороны обслуживающего персонала:
9. Система отопления организации (централизованное/автономная котельная: газовая, мазут и т.д.): _
10. Условия размещения детей в корпусах (наличие мебели, постельных принадлежностей, теплых одеял, полотенец, количество спальных мест в номерах): _

11. Наличие санитарных комнат и их оборудование (туалетные и душевые кабины, биде, ногомойки и др.): _

12. Благоустройство территории (наличие клумб, цветников, скамеек и др.):

13. Наличие прачечных, помещений для сушки белья, их оборудование:

II.ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ

14. Наличие и состояние пищеблока: _

15. Набор цехов и других помещений: _

16. Оснащение холодильным, технологическим оборудованием:_____

17. Достаточность инвентаря, его маркировка: _

18. Условия хранения продуктов питания: _

19. Наличие инструкции по эксплуатации электрооборудования_____

20. Количество посадочных мест в столовой: _

21. Режим питания детей (количество смен): _

22. Питьевой режим: _

23. Условия мытья и хранения посуды: _

III.КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВАЯ ЧАСТЬ

24. Наличие кружков, секций, помещений для занятий: _

25. Наличие планов мероприятий и досуговых программ: _

26. Наличие музыкальной, кино-, теле-, видеотехники: _

27. Договоры с музеями, театрами, бассейном на посещение детьми:_____

IV.УКОМПЛЕКТОВАННОСТЬ КАДРАМИ

28. Штатное расписание: _

29. Фактическая численность персонала: _

30. Наличие педагогического образования у воспитателей, вожатых и педагогического стажа:

V.МЕДИЦИНСКАЯ ЧАСТЬ

31. Укомплектованность медицинским персоналом. Наличие санитарных книжек, медицинских осмотров: _

32. Наличие изолятора, необходимого оборудования, медикаментов:_____

33. Система организации по оказанию скорой и неотложной медицинской помощи: _

34. Наличие и ведение амбулаторного журнала регистрации несчастных случаев, инфекционных заболеваний: _

VI. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МЕР ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

35. Наличие укомплектованных пожарных щитов, эвакуационных выходов, планов эвакуации: _
36. Наличие оперативной связи с территориальными органами надзорной деятельности ГУ МЧС России по Московской области, номеров телефонов подразделений пожарной охраны: _
37. Наличие в исправном состоянии системы автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре: _
38. Наличие актов проверки работоспособности систем и средств противопожарной защиты объекта с оформлением соответствующего акта проверки: _
39. Наличие необходимого количества исправных первичных средств пожаротушения и противопожарного инвентаря: _
40. Наличие у обслуживающего персонала средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от токсичных продуктов горения, электрических фонарей: _
41. Наличие инструкции о порядке действий дежурного персонала при получении сигналов о пожаре: _____
42. Наличие журнала проведения инструктажей сотрудников по обеспечению безопасности детей в лагере, по отработке эвакуации обслуживающего персонала и детей: _
43. Наличие приказа о назначении лиц, ответственных за пожарную безопасность с отметкой об ознакомлении: _

VII. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МЕР ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ ОБЪЕКТА (ТЕРРИТОРИИ) ОРГАНИЗАЦИИ

44. Информация о должностных лицах, назначенных ответственными за проведение мероприятий по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности объекта (территории) и организацию взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации)_

(назначены/не назначены)

(наименование юридического лица, Ф.И.О. сотрудника, должность, контактный телефон)

(наименование распорядительного документа о назначении сотрудника, дата документа, № документа)

45. Организация и обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов, осуществление контроля за их функционированием

а) пропускной режим _

(обеспечивается/не обеспечивается; наличие приказа руководителя объекта (территории) об организации пропускного и внутриобъектового режимов – дата и № приказа)

б) внутриобъектовый режим _

(обеспечивается/не обеспечивается)

в) контроль пропускного и внутриобъектового режимов _

(осуществляется – ФИО, должность осуществляющего лица/не осуществляется)

г) наличие системы контроля и управления доступом (СКУД)_

(имеется/отсутствует – требуется установка/отсутствует – установка не требуется; при наличии: название, тип установленного оборудования, характеристика, исправна/неисправна)

д) ограждение объекта (территории) и его целостность _____

(имеется/отсутствует; целостность не нарушена/целостность нарушена)

е) общая протяженность периметра, подлежащего ограждению _____ метров

ж) краткая характеристика и состояние ограждения _

(железобетонное, металлическое, деревянное, сплошное, частичное, подлежит ремонту и т.д., высота в сантиметрах)

з) наличие запорных устройств на входных дверях, калитках и воротах_

(имеются/не имеются; беспрепятственный доступ людей и транспортных средств на территорию – обеспечен/не обеспечен)

Дополнительная информация (при наличии)_

46. Оснащение объекта (территории) системой тревожной сигнализации с передачей сообщений о срабатывании в подразделения войск национальной гвардии Российской Федерации или в систему обеспечения вызова по единому номеру «112», или другие организации, обеспечивающие вызов и прибытие экстренных оперативных служб _

(оснащен/не оснащен; № договора, дата заключения договора, срок действия договора)

а) средства телефонной связи _

(имеются/отсутствуют/не требуются; исправны/не исправны; устойчивая связь на объекте (территории) обеспечена/не обеспечена)

б) количество телефонов с функцией автоматического определения номера _

в) средства радиосвязи_

(имеются, количество/отсутствуют/не требуются)

г) система экстренного вызова полиции_

(имеется/отсутствует – требуется установка/отсутствует – установка не требуется)

д) тревожная сигнализация_

(имеется/отсутствует – требуется установка/отсутствует – установка не требуется)

е) тревожная сигнализация _

(при наличии: находится в рабочем/в нерабочем состоянии)

ж) количество кнопок/брелоков, инициирующих сигнал тревоги _

з) сигнал тревоги выводится на пульт дежурного _

(наименование подразделения вневедомственной охраны Росгвардии, частной охранной организации, службы безопасности)

е) техническое обслуживание средств сигнализации осуществляет _

(наименование организации, дата заключения договора, № договора, срок действия договора)

47. Организация обеспечения информационной безопасности, разработки и реализации мер, исключая доступ к информационным ресурсам объекта (территории) _

(организована/не организована; если организована, то, каким образом)

48. Наличие заключенных (при необходимости) договоров аренды, безвозмездного пользования и иных договоров пользования имуществом организации с обязательным включением положений, дающих право должностным лицам, осуществляющим руководство деятельностью работников на объекте (территории), контролировать целевое использование арендуемых (используемых) площадей с возможностью расторжения указанных договоров при их нецелевом использовании _

(заключены/не заключены; если заключены, то с какой организацией и на какой срок)

49. Периодический обход и осмотр зданий (строений, сооружений), а также потенциально опасных участков и критических элементов объекта (территории), стоянок автотранспорта в целях своевременного обнаружения потенциально опасных для жизни и здоровья людей предметов (веществ) _

(осуществляется/не осуществляется; количество раз в сутки)

а) система наружного освещения_

(имеется/отсутствует – требуется установка/отсутствует – установка не требуется)

б) краткая характеристика_

(тип системы освещения, опоры освещения, их количество, работоспособность)

в) достаточность освещения объекта (территории) _

(достаточное/недостаточное)

50. Взаимодействие с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации) по вопросам противодействия терроризму _

(установлено/не установлено)

51. Мероприятия по своевременному доведению информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта до территориального органа безопасности, территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориального органа Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации)_

(порядок разработан/не разработан)

а) перечень телефонов оперативных и спасательных служб _

(имеется/не имеется/подлежит переработке, корректировке)

52. Мероприятия по обеспечению эвакуации работников, детей, находящихся на объекте (территории), в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта _

(планы эвакуации: есть/ нет, актуальны/ не актуальны; пункт размещения во время эвакуации: адрес, маршрут движения к пункту размещения во время эвакуации)

53. Мероприятия по обучению работников и детей, находящихся на объекте (территории), действиям при обнаружении на объекте (территории) посторонних лиц и подозрительных предметов и угрозе возникновения чрезвычайной ситуации _

(проводятся/не проводятся, дата последнего обучения)

54. Размещение на объекте (территории) наглядных пособий, содержащих информацию о порядке действий работников, детей, находящихся на объекте (территории), при обнаружении подозрительных лиц или предметов на объекте (территории), поступлении информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта на объекте (территории), а также схем эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, номеров телефонов аварийно-спасательных служб, территориальных органов безопасности, территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации

Федерации и территориальных органов Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделений вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации)

(имеется/отсутствует – требуется установка/отсутствует – установка не требуется)

55. Оснащение объекта (территории) системами видеонаблюдения, системами охранной сигнализации:

а) система (системы) видеонаблюдения _

(имеется/отсутствует – требуется установка/отсутствует – установка не требуется; при наличии: название системы)

б) информация о собственнике системы видеонаблюдения _

(наименование организации)

в) количество видеокамер, из них находится в исправном состоянии _

г) количество внутренних и наружных видеокамер, камер «Безопасный регион», тип системы: (цифровая, аналоговая) _

е) видеоизображение в онлайн-режиме выводится _

(наименование подразделения органа внутренних дел, частной охранной организации, службы безопасности, иной организации)

ж) хранение видеоинформации: _

(осуществляется/не осуществляется)

з) срок хранения видеоинформации составляет _

и) зона охвата видеонаблюдения _

к) охранная сигнализация _

(имеется/отсутствует – требуется установка/отсутствует – установка не требуется)

л) сигнал тревоги выводится на пульт дежурного _

(наименование подразделения вневедомственной охраны Росгвардии, частной охранной организации, службы безопасности)

м) техническое обслуживание средств сигнализации осуществляет _

(наименование организации, дата заключения договора, № договора, срок действия договора)

56. Оснащение объекта (территории) стационарными или ручными металлодетекторами: _

(имеются/отсутствуют – требуется установка/отсутствуют – установка не требуется;
при наличии: название, исправны/неисправны, количество, место установки, когда
установлены, кем и как обслуживаются)

57. Оборудование объекта (территории) контрольно-пропускными пунктами, тип контрольно-пропускного пункта, наличие технических средств охраны на контрольно-пропускных пунктах и устойчивой связи _

58. Обеспечение охраны объекта (территории) сотрудниками (работниками) частных охранных организаций, подразделений вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации, военизированных и сторожевых подразделений организации, подведомственной Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, или подразделений ведомственной охраны федеральных органов исполнительной власти, имеющих право на создание ведомственной охраны

а) физическая охрана объекта (территории)_

(осуществляется/не осуществляется – требуется/ не осуществляется – не требуется)

б) физическая охрана осуществляется_

(ведомственная/вневедомственная/ в штате организации; частной охранной организацией, службой безопасности, сторожем, вахтером – с указанием наименования частной охранной организации, службы безопасности)

в) режим осуществления физической охраны _

(круглосуточная охрана, в определенные дни, в период проведения массовых мероприятий, иной режим)

г) количество сотрудников охраны и количество постов охраны (контрольно-пропускных пунктов, вахт)_

(по штату/фактическое)

д) периодический инструктаж сотрудников охраны о порядке несения службы, действиям при пожаре, в кризисных и чрезвычайных ситуациях, изучение функциональных обязанностей, инструкций _

(проводится/не проводится/ дата последнего проведения)

г) обеспеченность сотрудников охраны:

служебным оружием и боеприпасами _

(обеспечены/вид служебного оружия/не обеспечены/не требуется)

специальными средствами _

(обеспечены/вид специальных средств/не обеспечены/не требуется)

служебным транспортом _

(обеспечены/вид транспорта/не обеспечены/не требуется)

служебными собаками _

(обеспечены/не обеспечены/не требуется)

д) организационно-распорядительные документы по осуществлению физической охраны, в том числе: основание установления физической

охраны (№ и дата утверждения распорядительного документа об установлении охраны, наличие договора об оказании услуг по охране, № договора, срок действия договора)

положение о подразделении охраны (копия, выписка)_
(имеется/не имеется/подлежит корректировке)

план и схема охраны_
(имеется/не имеется/подлежит переработке, корректировке)

схема оповещения сотрудников охраны_
(имеется/не имеется/подлежит переработке, корректировке)

инструкция по организации охраны_
(имеется/не имеется/подлежит переработке, корректировке)

должностная инструкция охранника_
(имеется/не имеется/подлежит переработке)

инструкция для сотрудников охраны по действиям в случае угрозы или совершения террористического акта_

(имеется/не имеется/подлежит переработке, корректировке, дата ознакомления сотрудников охраны с инструкцией)

59. Наличие иных инженерно-технических средств охраны_
Наличие паспорта безопасности объекта (территории)_

(в соответствии с каким постановлением Правительства РФ разработан, дата утверждения; актуализирован/не актуализирован)

61. Проведение комплексного обследования объекта (территории) сотрудниками органов внутренних дел во взаимодействии с антитеррористической комиссией городского округа с целью определения состояния инженерно-технической укрепленности и антитеррористической защищенности и иных обследований объекта (территории):_

кем проведена, дата акта, требования антитеррористической защищенности соблюдаются/не соблюдаются)

62. (ЗАПОЛНЯЕТСЯ ДЛЯ ПАЛАТОЧНЫХ ЛАГЕРЕЙ)

Уведомление в письменном виде органов местного самоуправления, на территории которых организован объект (территория) о:

-сроках проведения смены;

-ориентировочной численности работников и детей, планируемых к размещению на территории объекта;

-месте (местах) размещения объекта (территории);

-лицах, ответственных за обеспечение антитеррористической защищенности объекта (территории);

-средствах и каналах связи;

-проведении инструктажей с ответственными лицами, работниками и детьми по вопросам действий при обнаружении посторонних лиц или подозрительных предметов на территории объекта_

(уведомлены/не уведомлены; если уведомлены, то: информация предоставлена полностью/ информация предоставлена не полностью – указать, какая информация не предоставлена)

VIII.ЗАМЕЧАНИЯ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ КОМИССИИ:

IX.ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ О ГОТОВНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ К ПРИЕМУ ДЕТЕЙ:

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ

_____ / _____ /

КОМИССИИ:

ЗАМЕСТИТЕЛЬ

_____ / _____ /

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ:

ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:

Приложение 3
к Постановлению Администрации
городского округа Лобня
от 11.05.2023 № 499-ПА

Перечень детских оздоровительных учреждений

№ п\п	Наименование оздоровительной организации	Принадлежность	Количество детей в смену	Количество смен Продолжительность смены
1	Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ № 1	Управление образования Администрации	80 – 1 смена	1 1-30 июня
2	Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ № 2	Управление образования Администрации	96 – 1 смена	1 1-30 июня
3	Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ № 4	Управление образования Администрации	110 – 1 смена	1 1-30 июня
4	Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ № 6	Управление образования Администрации	90 – 1 смена	1 1-30 июня
5	Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ № 8	Управление образования Администрации	150 – 1 смена	1 1-30 июня
6	Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ № 9	Управление образования Администрации	110 – 1 смена	1 1-30 июня
7	Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ № 10	Управление образования Администрации	150 – 1 смена	1 1-30 июня
8	Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ Луговская СОШ	Управление образования Администрации	45 – 1 смена	1 1-30 июня
9	Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ СКОШ	Управление образования Администрации	28 – 1 смена	1 1-30 июня

Приложение 4
к Постановлению Администрации
городского округа Лобня
от 11.05.2023 № 499-ПА

Порядок
расходования субсидии из бюджета Московской области бюджету
городского округа Лобня на мероприятия по организации отдыха
и оздоровления детей

Главный распорядитель бюджетных средств	Мероприятие		Выделено средств
			Расход (руб.)
Управление образования Администрации	Организация отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Приобретение путевок в организации отдыха и оздоровления детей	3 034 300,00
		Приобретение путевок в лагерь военно-патриотической направленности	1 222 000,00
		Приобретение путевок в организации отдыха и оздоровления детей, расположенные в Московской области, а также на берегу Черного и Азовского морей	896 700,00
Всего:			5 153 000,00